



Детска градина №105 „Ракета“ гр. София, район „Подуяне“,
ул. „Емануил Васкидович“ №40-А, тел. 02/9450593, 02/9450453 ,
e-mail: odz5@abv, www.dg105-raketa.com

УТВЪРДИЛ:

Директор: Мария Павлова

Заповед № 24/17.09.2026

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ

на ДГ № 105 „РАКЕТА“

за периода 2026 – 2031 г.

Стратегията е разработена на основание чл. 263, ал. 4 от Закона за предучилищното и училищното образование.

Съдържание

I. Общи положения

- Въведение
- Нормативна база
- История и развитие

II. Анализ и оценка на факторите на вътрешната среда

- Анализ на образователната политика на детската градина
 - Деца
 - Образователен процес
- Анализ на управленската политика на детската градина
 - Кадрова политика на образователната институция
 - Ефективност на разпределението на персонала
- Здравеопазване
- Материална база и техническа осигуреност
- Финансиране

III. Анализ и оценка на факторите на външната среда

- Социо-икономически анализ
- Маркетингова политика на детската градина
- Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
- Мястото на Детска градина № 105 „Ракета“ сред обществеността

IV. Стратегия за развитие на детската градина

- Мисия на детската градина
- Визия на детската градина
- Цели на Стратегията
- Ценности на институцията
- Стратегически приоритети

V. Дейности на детската градина за реализиране на стратегията

VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Стратегия 2026 – 2031 г. на Детска градина № 105 „Ракета“, гр. София е система от педагогически идеи, начините за реализирането им и очакваните резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период. Тя се основа на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентиловъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи, да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегия за развитие на Детска градина № 105 „Ракета“ е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на Детска градина № 105 „Ракета“ е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

- Закон за предучилищното и училищното образование;
- Закон за закрила на детето;
- Закон за здравето;
- Закон за защита от дискриминация;
- Етичен кодекс на работещите с деца;
- Конвенция на ООН за правата на детето;
- Кодекс на труда;
- Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование;
- Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование;
- Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравето, екологичното и

интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;

- Наредба за приобщаващото образование;
- Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
- Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
- Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването ;
- Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
- Национална стратегия за детето (2018 – 2030 г.);
- Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
- Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012 – 2030);
- Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
- Стратегия за възпитателната работа в образователните институции (2019 – 2030 г.);
- Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 – 2030);
- Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
- Оперативни и национални програми.

3. История и развитие

Детска градина № 105 „Ракета“, отваря врати за работа с деца на 01.06.1973 г. Сградата е специално проектирана и построена според изискванията за възпитание, обучение и отглеждане на деца на възраст от 1 до 7 години. В нея са обособени помещения за 7 детски групи.

През 2008г. е открита нова допълнителна сграда за още 2 градински групи. Децата са разпределени по възрастов признак в 9 групи, от които 2 яслени и 7 градински групи.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

- **Анализ на образователната политика на детската градина:**

- **Деца**

Детска градина № 105 „Ракета“ е институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от 10 месеца до 7 години в съответствие с държавния

образователен стандарт за предучилищното образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детската градина функционира с 9 групи, от които 2 яслени, 7 градински групи.

За учебната 2026/2027 г. са приети 224 деца, разпределени както следва:

1 яслена група – 22 деца

2 яслена група – 22 деца

1а група – 25 деца

1б група – 24 деца

2а група – 25 деца

2б група – 25 деца

3 група – 28 деца

4а група – 27 деца

4б група 26 деца

Въпреки трайният демографски спад на раждаемостта, през последните три години се наблюдава тенденция към повишаване броя и обхвата на деца в Детска градина № 105 „Ракета“

Силни страни	Затруднения
- В основната сграда работят 7 възрастови групи, а в допълнителната сграда 2 градински групи. - Механизъм за безпроблемна адаптация на децата в условията на детската градина. - Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. - Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси. - Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. - Приемат се и деца със СОП, като за тях са осигурени грижи съобразно потребностите, включително консултации и работа с психолог, логопед и ресурсен учител.	- Вероятност от намаляване броя на децата поради недостатъчен брой деца в населеното място, поради недобро състояние на материалната база, предпочитание от родителите им децата да посещават ДГ в града. - Нередовна посещаемост на деца от ромски произход подлежащи на ЗПП и недостигане на училищна готовност.

7. Много добри резултати при подготовка на децата за училище. 8. Осъществена е приемственост ясла – детска градина – училище. 9. Осигурено е здравно обслужване и профилактика. 10. Има добре функциониращ Обществен съвет.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаването на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	

○ **Образователен процес**

Програмната система на детската градина е цялостна концепция за развитието на детето с подходи и форми на педагогическо взаимодействие, ориентирани към подкрепа на всяко дете в условията на детската градина, гарантираща неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие, в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Детска градина № 105 „Ракета“, е детска градина, осигуряваща на децата модерна образователна среда за формиране ценностно ориентирано поведение чрез стимулиране емоционалната интелигентност на детето.

Педагогическото взаимодействие е насочено към придобиване на компетентности (знания, умения, отношения), необходими за успешното му развитие и **пълноценна подготовка за училище**. То се осъществява чрез прилагане на субект – субектния подход между учителя – родителя и детето, като възрастните и детето са равностойни партньори в процеса на педагогическо взаимодействие.

Планирането на програмното съдържание е съобразно с възрастовите особености на децата и спецификата на групата. В зависимост от темите и програмните задачи, педагогическото взаимодействие е фронтално, групово и индивидуално, като приоритет се дава на груповата и екипната работа.

Детската градина е с традиции при използване на иновативни педагогически технологии и ИКТ в образователния процес. Достъпността и възможностите на много онлайн приложения, съчетани с тяхното безплатно използване, доведоха до бързото им проникване в образованието още от най-ранна детска възраст (*съобразно възрастта на децата, правилата за работа с компютър и възможностите на родителите*).

Силни страни	Затруднения
1. Утвърдената организация на педагогическото взаимодействие в основната сграда и допълнителната сграда е съобразена със спецификата на детската група. 2. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра – обучение – труд. 3. Педагогическият екип работи по програмна система с концептуална рамка, ориентирана към личностното развитие на децата. 4. Детето е поставено в центъра на педагогическия процес и подходите към него са: личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален. 5. При субект – субектното взаимодействие, учителите и помощник-възпитателите са партньори на децата в основните и допълнителни форми на педагогическо взаимодействие. 6. Допълнителни дейности, организирани по желание на родителите и съобразно потребностите и интересите на децата: народни танци, чужд език, модерни танци, футбол с квалифицирани и сертифицирани треньори за талантиливи деца, деца в риск и деца със СОП. 7. Работа с деца със СОП съвместно с ресурсен учител, логопед, психолог.	1. Недостатъчна ангажираност на родителите в образователния процес. 2. Претовареност при използване на МТБ по групи.

9.	Помощник на учителя									
----	---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

▪ **Непедагогически персонал:**

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Главен счетоводител	1	Висше
2.	Касиер	1	Средно специално
3.	Домакин	1	Средно
4.	Помощник-възпитател	11	Средно/курс за обучение на помощник-възпитатели
5.	Готвач, помощник-готвач, работник кухня	3	Средно
6.	Перач	1	Средно
7.	Работник поддръжка	1	Средно
6.	Медицинска сестра	2	Висше, ОКС „бакалавър“

Силни страни	Затруднения
1. Квалифицирани педагогически специалисти с опит и стаж. 2. Наличие на психолог, а логопед и ресурсен учител от РЦПППО, полезни в подобряване качеството и ефективността на работата с деца, родители и учители. 3. Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията.	1. Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти. 2. Голяма площ за почистване и дезинфекция: детската градина е с капацитет за 9 групи, 4. Липса на амбиции за усъвършенстване на помощник- възпитателите чрез участие във вътрешни и външни квалификационни дейности.

4. Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина 5. Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси и новаторско отношение на педагогическите служители. 6. Придобиване на професионална квалификационна степен от все по-голям брой учители. 7. Изградена функционална система за повишаване на педагогическите компетентности на непедагогическия персонал. 8. Създадени условия за лична изява и професионална удовлетвореност. 9. Работа в екип на различни нива педагогически и непедагогически персонал.	5. Недостатъчни средства за допълнително материално стимулиране на персонала.
---	--

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:

1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите.
2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични.
3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа.
4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност.
5. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ № 105 „Ракета“.
6. Популяризиране и обучения за включване на по-голяма част от педагогическите специалисти за участие в проектни дейности.
7. Създаване на условия за организиране и провеждане на междуинституционална квалификация.
8. Осигуряване на обратна връзка след всяка реализирана квалификация.
9. Контрол и оценка на резултатите от реализираните квалификационни форми.

- **Здравеопазване в Детска градина № 105 „Ракета“**

Като се взимат в предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум на инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение. 2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата. 3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър. 4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях. 5. Осъществяване на задачите по закаляването – използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение. 6. Стриктно спазване на изискванията към медицинските органи	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране редовно същите на работещите. 2. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата. 3. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата. 4. Контрол на доставените продукти и приготвената храна със системата за управление на безопасността на храните или системата за Анализ на опасностите и критични контролни точки – HACCP. 5. Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите и кухнята.	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт. 2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място. 3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия. 4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: дилпани, табла, постери и др.

при епидемия и карантина.		
7. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.		

• **Материална база и техническа осигуреност**

Детска градина № 105 „Ракета“ е общинска детска градина.

Дворът е върху площ от 6 дка, затревен, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с нови уреди и съоръжения, спортна площадка, алпинеум и др., което осигурява възможност за пряк и непосредствен контакт на децата с природата.

Сградата е на 2 етажа с функциониращи 5 групи за деца от 3 – 7 години и 2 групи за деца от ранна детска възраст – детска ясла. В допълнителната сграда има функциониращи 2 групи за деца от 3-7 години.

Групите са оборудвани съгласно *Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.).*

Материалната база се поддържа и обогатява с общински средства, проектни дейности и дарения.

Силни страни	Затруднения
1. Детската градина разполага с необходимите учебно-технически средства, а екипите на всяка група използват всяка възможност за дообогатяване на базата. 2. Детската градина разполага с функциониращ кабинет за квалификация, физкултурен салон, музикален салон, кабинет по безопасност на движението, приказен кът, обособен кабинет за логопед и психолог, множество костюми и декори. 3. Модернизирана образователна среда с интерактивна дъска, мултимедиен проектор, компютърна конфигурация,	1. Футболно игрище за провеждане на футбол, на турнири и игри, което е в лошо техническо състояние 2. Освежаване на наличните съоръжения. 3. Оборудване с компютър и интерактивна дъска има само в едно помещение, специално организирано за занимания с деца. Необходимо е оборудване на всички групи с интерактивна дъска.

CD и DVD уредби, софтуерни образователни платформи.	
4. Подобрена образователна среда, благодарение на множество проекти, които се реализираха от екипа и дадоха възможност за закупуване на много дидактични, игрови, образователни материали.	
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ. 2. Изграждане на беседки или дървени къщички за игра на децата. 3. Оборудване на групите с нови играчки. 4. Оборудване на всички групи с компютър и интерактивна дъска за нуждите на образователния процес. 5. Активно участие на обществения съвет	

• **Финансиране**

Детската градина е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

- контролна среда;
- управление на риска;
- контролни дейности;
- информация и комуникация;
- мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти и на педагозите в яслени групи за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни	Затрудния
1. Основното осигуряване на дейността на ДГ се извършва чрез системата на делегирания бюджет. 2. Функциониращ механизъм за финансово управление и контрол. 3. Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски, работно облекло и СБКО. 3. Осигуряване на допълнителни средства за финансиране чрез проекти	1. Движение на деца в ранна възраст в други детски градини.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и на непедагогическия персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата. 2. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни

ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина № 105 „Ракета“ за споделяне отговорността при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда.

Силни страни	Затруднения
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. Участия в общински мероприятия. 3. Активен обществен съвет. 4. Взаимодействие с културни и държавни институции. 5. Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища.	1. Трудно активизиране на родителите за включването им в живота на детската градина: „Родителят учител за един ден“, „Ден на отворени врати“, участие на родители в срещи с психолога и медицинския персонал, „Библиотека за родители“ и др. 2. По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага. 3. Осъществяване на контакт с началния учител поел децата в първи клас, относно резултатите от входно ниво на записаните в училище деца.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи и др. 2. Утвърждаване на създадена система за обмен на информация със семейството, детската ясла и училището. 3. Създаване на система за външна изява на деца и учители. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

3. Авторитет на детската градина № 105 „Ракета“ сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво, доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи.

Силни страни	Затрудняващи моменти
1. Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата 2. Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез сайт на общината, официален сайт на детската градина, медиите. 5. Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в : 5.1. вътрешноквалификационната дейност; 5.2. работата на Клуб на родителя; 5.3. проектните дейности с ангажирано присъствие.	1. Недостатъчни средства за популяризиране на добри практики и участие в педагогически форуми. 2. Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти. 3. Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти. 4. Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Добро популяризиране на добър педагогически опит. 2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина. 3. Поддържане и обогатяване на сайта на детската градина с актуална информация за живота в детската градина. 4. Утвърждаване на създадената система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.	

4. Маркетингова политика на детската градина

Маркетинговата политика трябва да ориентира образователната институция към разбиране на потребностите на хората, създаване и предоставяне на качествени образователни

услуги в съответствие с държавните образователни стандарти, постигане на удовлетворение на децата и техните родители.

Маркетинговата политика се основава върху разнообразни положения в системата на образованието и потребностите на обществото.

Високо качество на педагогическото взаимодействие в детската градина, чрез прилагане на гъвкави модели за постигане на хуманност и хармоничност на педагогическото взаимодействие, съгласно Европейската рамка за качество на образованието от ранна детска възраст.

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

- **Мисия на детската градина:**

Мисията на ДГ №105 „Ракета“, заложена в настоящата концепция, е да осигури среда, в която всяко дете расте с любов, увереност и естествено любопитство към света. Институцията подкрепя индивидуалното развитие на всяко дете чрез игра, творчество и съвместно учене, като изгражда основите на емоционалната интелигентност, отговорност, самостоятелност и уважение към другите. Част от мисията е формирането на европейски ценности и възпитаването на деца – граждани на Европа, които съхраняват своята национална култура и родова идентичност.

- **Визия на детската градина:**

Визията на ДГ №105 „Ракета“ е превръщането ѝ в модерна, конкурентноспособна и перспективно ориентирана предучилищна институция, която непрекъснато обновява своята социално-културна, възпитателна и образователна среда. Детската градина се стреми да бъде активно функционираща общност от деца, учители и родители, изградена върху принципите на толерантност, загриженост, споделена отговорност и уважение към човешките ценности.

ДГ №105 „Ракета“ се възприема като център за творчество и развитие – място, където децата идват с усмивка, учат с интерес и си тръгват вдъхновени. Място, в което всяко дете има възможност да открие своите таланти и да се чувства ценено, разбрано и подкрепено.

Постигането ѝ е възможно при наличието на най-благоприятните вътрешни и външни условия. Ярката, обоснована и стимулираща към активност визия е основа и условие за създаване на работещ план за действие на детската градина.

Стратегията на ДГ №105 „Ракета“ се основава на следните ценности:

- **Опазване живота и здравето на всяко дете** като основен приоритет.
- **Уважение към личността** и зачитане правата на другия.
- **Право на избор** и подкрепа за индивидуалния път на развитие.
- **Осигуряване на равен достъп** до качествено образование за всички деца.
- **Недопускане на дискриминация** във всяка форма на образователния процес.
- **Толерантност и етични отношения** между всички участници в образователната среда.
- **Съхраняване на културното многообразие и приобщаване към българския език и традиции.**
- **Устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот.**

- Съхранение на знанието в институцията.
- Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.

3. Цели на стратегията

Глобална цел:

Осигуряване на модерно, достъпно и качествено образование, ориентирано към индивидуалния темп на развитие, потребностите и потенциала на всяко дете.

Стратегически цели:

- Предотвратяване на ранното напускане на децата от детската градина чрез създаване на подкрепяща, привлекателна и ангажираща образователна среда.
- Осигуряване на условия за цялостно развитие на всяко дете, съобразено с неговите способности, интереси и индивидуални потребности, посредством прилагането на съвременни педагогически подходи и иновации в обучението.
- Повишаване качеството на преподаване, в съответствие с изискванията на съвременната образователна среда и утвърждаване авторитета и професионалната компетентност на учителя.
- Развитие и придобиване на ключови компетентности у децата чрез насърчаване на самостоятелно, логическо и критично мислене, креативност и активност в образователния процес.
- Повишаване мотивацията и удовлетвореността от работата и взаимодействието на децата, учителите и родителите. Утвърждаване чувството за принадлежност, общност и ангажираност към детската градина у всички заинтересовани страни.
- Развитие на устойчиви партньорства и сътрудничество с други образователни, културни, социални и обществени институции за разширяване на възможностите за учене и подкрепа.
- Участие в общински, регионални, национални и европейски програми и проекти, както и успешно реализиране на дейностите по тях с цел повишаване капацитета на институцията.
- Обновяване и модернизиране на материално-техническата база и игровата среда, така че да отговарят на нормативните изисквания, съвременните стандарти и потребностите на децата.

4. ПРИОРИТЕТНИ ОБЛАСТИ В ДЕЙНОСТТА НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

Дейности	Очаквани резултати	Срок/отговорни лица	Индикатор за измерване
Приоритетна област 1 - <i>Качество на образованието и мерки за неговото повишаване</i>			

Повишена познавателна активност на децата. Учене чрез игра.	Мотивирани, щастливи и успешни деца.	Срок –постоянен Отговорни лица: Директор, педагогически специалисти	Наблюдение
Квалификация на педагогическия персонал	Компетентни и уверени педагогически специалисти	Срок-постоянен Отговорни лица: Директор, главен учител, комисия по квалификация	Брой проведени обучения
Наставничество и приемственост	Млади и новоназначени учители, подкрепени и приобщени за по-бърза адаптация, мотивация и ефективна работа от тяхна страна.	Срок -постоянен Отговорни лица: директор, главен учител	Наблюдение
Квалификация на непедагогическия персонал	Подобряване качеството на изпълнение на задълженията отразени в длъжностната характеристика	Срок-постоянен Отговорни лица: Директор, главен учител	Брой проведени обучения

Приоритетна област 2 - Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата

Организиране на тържества, ателиета и посещения на културни и исторически паметници за запознаване с българските традиции, обичаи и национални празници.	Изградена позитивна нагласа и отношение към българската история, традиции и култура; привличане на родителската общност към идеята.	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически специалисти	Наблюдение Брой проведени инициативи
Участие в дарителски кампании и инициативи. Организиране на благотворителни базари.	Изграждане и формиране на общочовешки ценности.	Срок-постоянен Отговорни лица: директор,	Брой проведени инициативи

		педагогически специалисти	
Приоритетна област 3 - Осигуряване на физическа активност и участие в спортни дейности			
Работа по Програма за развитие на физическото възпитание и спорта на СО	Повишена физическа активност, ангажираност и на родителите	Срок-една година и кандидатстване всяка нова учебна година.	Брой реализирани дейности
Организиране на спортни празници и изпълнение на елементи на различни видове спортна дейност чрез наличната материална база, ежедневно утринно раздвижване	Здрави и физически активни деца с положителна нагласа към спорта	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически специалисти	Брой проведени инициативи
Приоритетна област 4 - Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование			
Беседи и практически ситуации свързани с хигиената и здравословното хранене, провеждани от медицинските специалисти	Добре развита здравна култура и компетентности	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, медицински специалисти, главен учител	Брой проведени ситуации /инициативи
Практически ситуации свързани с разделното събиране на боклука, Деня на Земята, Деня на водата, организиране на изложби	Изграждане на позитивни нагласи и отношение у децата към опазване на околната среда	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически специалисти	Брой проведени ситуации /инициативи
Практически ситуации, организиране на дейности свързани с различни култури, обичаи.	Формиране на позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически специалисти	Брой проведени ситуации /инициативи
Кандидатстване с проект към ПУДООС към програма „Чиста околна среда“	Облагородяване на дворното пространство за по-ефективен	Срок-една година	Реализиран проект

	възпитателно-образователен процес по здравно и екологично възпитание	Отговорни лица: директор	
Приоритетна област 5 - Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст			
Функциониране на екип за обхват към детската градина	Мотивиране на родители на деца в задължителна предучилищна и училищна възраст за постъпване в образователна институция	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, екип за обхват определен със заповед на директора	Брой направени посещения/ проверки
Приоритетна област 6 - Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание, превенция на риска от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование			
осигуряване на подходяща подкрепа за развитието на всяко дете.	Покриване на ДОС, умения за самостоятелно справяне в обучаващи и практически ситуации	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически специалисти	Наблюдение
Възпитание и обучение за всички деца	Участие на всички деца, независимо от тяхната културна, религиозна, етническа или езикова идентичност	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически специалисти	Наблюдение
Приоритетна област 7 - Приобщаване на деца и ученици			
Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти чрез външна квалификация	Компетентни педагогически специалисти, удовлетворени потребности на нуждаещите се деца	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически специалисти	Брой проведени обучения

Екип за подкрепа на личностното развитие /ЕПЛР/, помощник на учителя при идентифицирана нужда	По-високо качество на грижата, възпитанието и обучението за деца със СОП и тези с изявени дарби	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, ЕПЛР	Наблюдение, проведени срещи с родители
Приоритетна област 8 - Противодействие на тормоза и насилието			
Изпълнение на План за превенция и интервенция на насилието и тормоза	Информираност на всички заинтересовани страни в образователния процес за превенция и реакция на ситуации с прояви на насилие и тормоз	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, Координационен съвет по Механизма за противодействие на насилието и тормоза	Брой проведени заседания
Приоритетна област 9 - Взаимодействие с родители, институции и структури в областта на образованието			
Провеждане на родителски срещи, индивидуални консултации, дискусии, ателиета	Активно взаимодействие с родителите	Срок-постоянен Отговорни лица: Директор, педагогически специалисти	Брой проведени срещи
Съвместни инициативи с читалища и училища в район Подуяне	Увеличаване на публичните изяви на децата чрез участия в концерти, посещение на библиотека.	Срок-постоянен Отговорни лица: Директор, главен учител	Брой проведени инициативи

ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ:

- Средства от бюджета на образователната институция;
- Участия в програми и проекти;
- Приходи от допълнителни образователни дейности и дарения;
- Организиране на благотворителни базари.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- в края на двегодишния период от приемането ѝ и след приключване на визирания 5-годишен период;

- началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента и диференциране на възникнали затруднения и нововъведения в образователната система;
- при настъпили промени в организацията на дейността на детската градина;
- при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се конкретизират и детайлизират в двегодишен план за действие и финансиране и всяка година чрез Годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение. Задачите за постигане на стратегическите и специфичните цели на институцията се планират в стратегията по години, като резултатите се отчитат в края на всяка учебна година.

Анализите за изпълнението на стратегията се приемат с решение на педагогическия съвет.

VI. Очаквани резултати в изпълнение на поставените цели за постигане на желаната визия и изпълнението на мисията на детската градина

1. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

- Осигурен достъп до образование на всички деца;
- Пълноценно участие на всички деца в образователния процес;
- Повишено качество на образованието и високи резултати от проведената възпитателно-образователна дейност;
- Пълноценна готовност на децата за училище и създаване на условия за успешно преминаване в новата социална роля – ученик;
- Формирани потребности, интереси и нагласи за учене и самоусъвършенстване през целия живот;
- Изградени морално и физически здрави и дееспособни личности;
- Формирано национално самосъзнание и качества като родолюбие, обич и уважение към родния край, съпричастност както към местните, така и към глобалните проблеми на човечеството;
- Децата, възпитани като граждани на демократично общество, свободни, морални, инициативни и толерантни личности, уважаващи законите, правата на другите, техния език, религия и култура, познаващи и зачитащи националните и общочовешки ценности
- Партньорски отношения между учителската и родителската общност – заедно с една обща цел.

2. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Концепцията за развитие на детската градина очертава стратегическите приоритети и насоките за усъвършенстване на образователния процес, управлението и взаимодействието с родителите и общността. Основната цел е създаването на сигурна, приобщаваща и стимулираща среда, в която всяко дете да се развива пълноценно според своите индивидуални потребности и възможности. Реализирането на поставените цели изисква съвместни усилия на педагогическия екип, родителите и партньорските институции. Чрез непрекъснато

повишаване на професионалната компетентност на персонала, модернизиране на базата и прилагане на иновативни педагогически подходи, детската градина ще се утвърди като съвременно образователно пространство, насочено към развитие, грижа и обич към детето. В дългосрочен план реализирането на тази концепция ще допринесе за изграждането на положителен имидж на детската градина, повишаване на доверието в институцията и осигуряване на стабилна основа за бъдещото училищно и личностно развитие на децата.

Приложения:

- Програмна система на детската градина
- План за действие и финансиране



Детска градина №105 „Ракета“ гр. София, район „Подуяне“,
ул. „Емануил Васкидович“ №40-А, тел. 02/9450593, 02/9450453 ,
e-mail: odz5@abv, www.dg105-raketa.com

ПРОГРАМНА СИСТЕМА НА ДЕТСКА ГРАДИНА № 105 „РАКЕТА“

Детската градина е първото стъпало в етапа на развитие на всяко дете. Тя е мястото, където започва образованието на детето и където то получава първите грижи, знания, умения и компетентности. Образованието е нещо повече от придобиване само на знания. По време на своя растеж и заниманието със заобикалящата го среда детето се учи как да създава своя представа за света и да се занимава активно с него. Възпитанието и образованието са процес на развитие на личността и помагат на детето да се справя с живота.

В тази връзка програмната система на Детска градина № 105 „Ракета“ е подчинена на една обща цел: Изграждането на автономни и инициативни личности, уважаващи другите, способни да работят съвместно, владеещи базови компетентности, осъзнаващи силните си страни и способни да ги развиват и прилагат за себе си и в полза на обществото.

I. ПОДХОДИ И ФОРМИ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. Подходи на педагогическо взаимодействие

За постигане на поставените цели Детска градина № 105 „Ракета“ използва:

1.1. Индивидуален подход – съобразно личностните потребности на детето, в съответствие с особеностите, възможностите и нивото на развитие на детето.

1.2. Игрови подход.

1.3. Хуманно-личностен подход – поставяне на детето в центъра на цялостната дейност, уважение към личността и достойнството на човека.

1.4. Ситуационен подход – включване на децата в разнообразни ситуации, които стимулират техните емоционални и познавателни преживявания.

2. Форми на педагогическо взаимодействие

2.1. Основна форма на педагогическо взаимодействие е: педагогическата ситуация, която протича под формата на игра и се организира само в учебно време.

2.2. Допълнителна форма на педагогическо взаимодействие са: сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа, творчески игри, занимания по интереси, празници,

развлечения, състезания, излети, викторини, подвижни и спортно-подготвителни игри. Организиран се с цел надграждане представите, уменията и отношенията на децата.

II. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

ОБРАЗОВАТЕЛНО НАПРАВЛЕНИЕ	I група	II група	III група	IV група
	(15 – 20 мин.)	(15 – 20 мин.)	(20 – 30 мин.)	(20 – 30 мин.)
	Брой ПС	Брой ПС	Брой ПС	Брой ПС
1. Български език и литература	1	2	2	3
2. Математика	1	1	2	3
3. Околен свят	1	2	2	2
4. Изобразително изкуство	2	2	2	2
5. Музика	2	2	2	2
6. Конструирание и технологии	1	1	2	2
7. Физическа култура	3	3	3	3
Минимален общ брой педагогически ситуации	11	13	15	17
Целодневна организация	11	13	15	17
Полудневна и почасова организация	11	13	15	17

III. СЕДМИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ФОРМИТЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКО ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ (ОСНОВНИ И ДОПЪЛНИТЕЛНИ)

1. Първа възрастова група (3 – 4 г.)

Форми	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
-------	------------	---------	-------	-----------	-------

Времетраене					
7.00 – 8.20 ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00 ДФ	Закуска				
9.00 – 9.20 ПС	Околен свят	БЕЛ	Математика	Физическа култура	Музика
9.20 – 10.00 ДФ	(подвижни игри, творчески игри, занимания по интереси и др.)				
10.00 – 10.20 ПС	Физическа култура	Изобразително изкуство Физическа култура	Музика	Изобразително изкуство	Конструиране и технологии
10.20 – 12.00 ДФ	(дейност по избор, междинна подкрепителна закуска, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.)				
12.00 – 12.30	Обяд				
12.30 - 15.00	Следобеден сън (следобедна почивка)				
15.20 – 15.45	Следобедна подкрепителна закуска				
15.45 – 19.00	(игри, разходки, наблюдения, творчески дейности, дейности по избор и др.)				

Методи за проследяване на постиженията: педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерии и показатели), беседа.

2. Втора възрастова група (4 – 5 г.) – целодневна организация

Форми Времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък

7.00 – 8.20 ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00 ДФ	Закуска (разговори, игри, ритуали, поздрав и др.)				
9.00 – 9.20 ПС	Околен свят	Изобразител но изкуство	БЕЛ	Околен свят	Музика
9.20 – 10.00 ДФ	(подвижни игри, творчески игри, занимания по интереси и др.)				
10.00 – 10.20 ПС	Музика	Математика	Физическа култура	Изобразител но изкуство	Конструиране и технологии
10.20 – 12.00 ДФ	(дейност по избор, междинна подкрепителна закуска, игри на открито, разходки, закалителни процедури и др.)				
12.00 – 12.30	Обяд				
12,30 – 15,30	Следобеден сън (следобедна почивка)				
15.30 – 15.45 ДФ	(подвижни игри)				
15,45 – 16.00	Следобедна подкрепителна закуска				
16.00 – 16.30 ПС	БЕЛ	Физическа култура		Физическа култура	
16.30-18.30 ДФ	(игри, разходки, наблюдения, творчески дейности, ателиета и др.)				

Методи за проследяване на постиженията: педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерий и показатели), беседа.

3. Трета възрастова група (5 – 6 г.)

Форми Времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
6.30 – 8.20	Прием на децата				

ДФ	(сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00	Закуска				
ДФ	(разговори, игри, ритуали, поздрав и др.)				
9.00 – 9.30 ПС	Околен свят	БЕЛ	Математика	БЕЛ	Математика
9.30 – 9.45 ДФ	(игри)				
9.45 – 10. 15 ПС	Музика	Изобразително изкуство	Музика	Изобразително изкуство	Физическа култура
10.15 – 10.30 ДФ	Междинна подкрепителна закуска (игри)				
10.30 – 11,00	Допълнителни педагогически дейности	Допълнит. педагог. дейности	Допълнит. педагог. дейности	Допълнит. педагог. дейности	Допълнителни педагогически дейности
11.00 – 12.30 ДФ	(игри, разходки, наблюдения на открито, дейности по ателиета и др.)				
12.30 – 13.00	Обяд				
13.00 – 15.00	Следобедна почивка (следобеден сън)				
15.00 – 15.15 ДФ	(подвижни игри)				
15.15 – 15.30	Следобедна подкрепителна закуска				
15.30 – 16.00 ПС	Конструирание и технологии	Физическа култура	Околен свят	Физическа култура	Конструирание и технологии
16.00 – 18.30 ДФ	(творчески игри, игри с правила, дейност по ателиета, разходки и др.)				

Методи за проследяване на постиженията: педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерий и показатели), беседа.

4. Четвърта възрастова група (6 – 7 г.)

Форми Времетраене	Понеделник	Вторник	Сряда	Четвъртък	Петък
6.30 – 8.20 ДФ	Прием на децата (сутрешно раздвижване, дейност по избор, индивидуална работа и др.)				
8.30 - 9.00 ДФ	Закуска (разговори, игри, ритуали, поздрав и др.)				
9.00 – 9.30 ПС	Околен свят	Математика	Музика	Математика	БЕЛ
9.30 – 9.45 - ДФ	(игри и др.)				
9.45 – 10. 15 ПС	Музика	Изобразител но изкуство	БЕЛ	Изобразител но изкуство	Математика
10.15 – 10.30 ДФ	Междинна подкрепителна закуска (игри)				
10.30 – 11.00 ПС	Допълнителни педагогически дейности	Допълнител ни педагогичес ки дейности	Допълнител ни педагогическ и дейности	Околен свят	Конструиране и технологии
11.00 – 12.30 ДФ	(игри, разходки, наблюдения на открито, дейности по ателиета, експерименти и др.)				
12.30 – 13.00	Обяд				
13.00 – 15.00	Следобедна почивка (следобеден сън)				
15.00 – 15.15	(подвижни игри)				

ДФ					
15.15 – 15.30	Следобедна подкрепителна закуска				
15.30 – 16.00 ПС	БЕЛ	Физическа култура	Конструирани е и технологии	Математика	Физическа култура
16.00 – 18.30 ДФ	(творчески игри, игри с правила, дейност по ателиета, разходки, проектни дейности и др.)				

Методи за проследяване на постиженията: педагогическо наблюдение, разговор, снемане на физическа дееспособност (по определени критерий и показатели), беседа.

Когато, поради извънредни обстоятелства, присъствието във формите на педагогическо взаимодействие е преустановено фактически или с акт на компетентен орган за отделна група/отделни групи, педагогическото взаимодействие за периода на преустановяването след заповед на директора на детска градина се осъществява, доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда чрез използване на средствата на информационните и комуникационните технологии и с участието на родителите. Директорът на детската градина уведомява незабавно началника на РУО за преустановяването, за причините за това, както и за преминаването към педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда.

Педагогическото взаимодействие от разстояние в електронна среда подпомага придобиването на компетентностите по чл. 28, ал. 2 от Наредба № 5 за предучилищното образование, като използваните ресурси се избират от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата.

Продължителността на педагогическото взаимодействие с дете от разстояние в електронна среда се определя от педагогическите специалисти в съответствие с възрастта на децата, но не може да надвишава 30 минути дневно.

Проследяването на постиженията от осъщественото педагогическо взаимодействие от разстояние в електронна среда се извършва чрез наблюдение от страна на педагогическите специалисти и чрез обсъждане с родителите.

IV. ТЕМАТИЧНО РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ ЗА ВСЯКА ВЪЗРАСТОВА ГРУПА

Тематичното разпределение за всяка възрастова група е съобразено с програмната система „Чуден свят“ на издателство Просвета

Тематично разпределение за първа група – Приложение № 1

Тематично разпределение за втора група – Приложение № 2

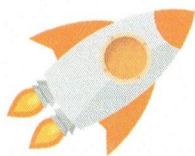
Тематично разпределение за трета група – Приложение № 3

Тематично разпределение за четвърта група – Приложение № 4

V. МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ УЧАСТНИЦИТЕ В ПРЕДУЧИЛИЩНОТО ОБРАЗОВАНИЕ

1. Предучилищното образование, като процес на възпитание, социализация и обучение на децата, се осъществява при взаимодействие и сътрудничество с родителите.
2. Родителите са участници и партньори в предучилищното образование заедно с децата, учителите, директорите и другите педагогически специалисти.
3. Сътрудничеството и взаимодействието между учителите, директорите и другите педагогически специалисти и родителите създават условия за постигане на целите по чл. 5 от Закона за предучилищното и училищното образование, както и за формиране на положително отношение към детската градина и училището.
4. Сътрудничеството и взаимодействието между родителите и детската градина се осъществяват чрез:
 - 4.1. индивидуални срещи в удобно за двете страни време;
 - 4.2. родителски срещи;
 - 4.3. присъствие и участие на родителите в процеса на предучилищното образование – открити практики, изложби, тренинги, тържества, празници, развлечения, състезания, ден на отворени врати;
 - 4.4. други форми за комуникация – сайт на детската градина, информационно табло за родители, дискусии, консултативен кабинет.
 - 4.5. Учители и непедagogически персонал – наставничество, взаимен обмен на информация, вътрешна квалификация, екипност, консултации, открити врати и др.

Настоящата Програмна система е част от Стратегията за развитие на детската градина



Детска градина №105 „Ракета“ гр. София, район „Подуяне“, ул.
 “Емануил Васкидович“ №40-А, тел. 02/9450593, 02/9450453 ,
 e-mail: odz5@abv, www.dg105-raketa.com

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ

Приоритетна област	Дейности	Срок и отговорни лица	Индикатори	Финансиране
Приоритетна област 1 - <i>Качество на образованието и мерки за неговото повишаване</i>	Вътрешноинституционална квалификация Външна квалификация	Срок-постоянен Директор, Педагогически и специалисти	Повишаване на професионалната компетентност, придобиване на квалификационни кредити Повишаване на ПКС	Бюджет, лични средства
Приоритетна област 2 - <i>Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата</i>	Организиране на тържества, ателиета и посещения на културни и исторически паметници за запознаване с българските традиции, обичаи и национални празници. Участие в дарителски кампании и инициативи.	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически и специалисти	Изградена позитивна нагласа и отношение към българската история, традиции и култура; привличане на родителската общност към идеята. Изградени и формирани общочовешки ценности.	Проектна дейност, Благотворителни инициативи
Приоритетна област 3 - <i>Осигуряване на физическа активност и участие в спортни дейности</i>	Работа по Програма за развитие на физическото възпитание и спорта на СО Организиране на спортни празници и изпълнение на елементи на различни видове спортна дейност чрез наличната материална база, ежедневно утринно раздвижване	Една година Срок-постоянен директор, педагогически и специалисти	Здрави и физически активни деца с положителна нагласа към спорта	Проектна дейност, бюджет, Обществен съвет
Приоритетна област 4 - <i>Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование</i>	Беседи и практически ситуации свързани с хигиената и здравословното хранене, провеждани от медицинските специалисти Практически ситуации свързани с разделното събиране на боклука, Деня	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически и специалисти	Добре развита здравна култура и компетентности Изградени позитивни нагласи и отношение у децата към опазване на околната среда	Бюджет, проектна дейност

	на Земята, Деня на водата, организиране на изложби Практически ситуации, организиране на дейности свързани с различни култури, обичаи. Кандидатстване с проект към ПУДООС към програма „Чиста околна среда“	Една година директор	Формиране на позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот Облагородяване на дворното пространство за по-ефективен възпитателно-образователен процес по здравно и екологично възпитание	
Приоритетна област 5 - Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст	Функциониране на екип за обхват към детската градина	Срок – постоянен Директор, екип по обхват	Мотивирани родители на деца в задължителна предучилищна и училищна възраст за постъпване в образователна институция	Не е необходимо
Приоритетна област 6 - Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание, превенция на риска от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование	Осигуряване на подходяща подкрепа за развитието на всяко дете. Възпитание и обучение за всички деца	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически и специалисти	Покриване на ДОС, умения за самостоятелно справяне в обучаващи и практически ситуации Участие на всички деца, независимо от тяхната културна, религиозна, етническа или езикова идентичност	Не е необходимо
Приоритетна област 7 - Приобщаване на деца и ученици	Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти чрез външна квалификация Екип за подкрепа на личностното развитие /ЕПЛР/, помощник на учителя при идентифицирана нужда	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, педагогически и специалисти ЕПЛР	По-високо качество на грижата, възпитанието и обучението за деца със СОП и тези с изяви дарби	Бюджет

Приоритетна област 8 - Противодействие на тормоза и насилието	Изпълнение на План за превенция и интервенция на насилието и тормоза	Срок-постоянен Отговорни лица: директор, Координационен съвет по Механизма за противодействие на насилието и тормоза	Информираност на всички заинтересовани страни в образователния процес за превенция и реакция на ситуации с прояви на насилие и тормоз	Не е необходимо
Приоритетна област 9 - Взаимодействие с родители, институции и структури в областта на образованието	Провеждане на родителски срещи, индивидуални консултации, дискусии, ателиета Съвместни инициативи с читалища и училища в район Подуяне	Срок-постоянен Отговорни лица: Директор, педагогически и специалисти	Активно взаимодействие с родителите Увеличаване на публичните изяви на децата чрез участия в концерти, посещение на библиотека.	Не е необходимо