

**ДЕТСКА ГРАДИНА №105 “РАКЕТА”, ГР. СОФИЯ, РАЙОН “ПОДУЯНЕ”,
УЛ. “ЕМАНУИЛ ВАСКИДОВИЧ” №40-А, ТЕЛ. 02/945-05-93; 02/9450453;**

E-MAIL: odz5@abv.bg

Правилата са утвърдени
със Заповед № 5/ 15.09.2017г.
на Директора на ДГ №105 „Ракета“
гр.София

ПРАВИЛА ЗА ДОСТЪПА

В СГРАДАТА И ДВОРНОТО ПРОСТРАНСТВО НА ДГ №105 “РАКЕТА”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Правилникът регламентира основните изисквания и реда за пропускане и престоя на учители, служители, работници, деца, родители, външни граждани и МПС, внасянето на обемисти багажи, товари, както и изнасянето на материални средства във и от сградата на детската градина.

Чл.1. Правилникът е задължителен за всички, учители, служители, работници, деца, родители, външни граждани, посещаващи сградата и района на ДГ №105, МПС.

Чл.2. Препис от правилника се поставя на информационното табло на входа на сградата.

Чл.3. Посещения при директора на ДГ №105 „Ракета“ са разрешени в определени дни съгласно утвърдения график за приемни дни и часове на директора.

Чл.4. Охраната в детската градина се осъществява от външна фирма чрез физическа охрана и СОТ.

Влизането се осъществява след задължително представяне на входа или чрез използване на домофонната система. Ако не дадете информация за себе си или за детето, което водите/взимате, може да не ви бъде даден достъп. Всеки служител на детската градина има право да осъществява контролни функции по пропускателния режим на детското заведение и/или да преустанови достъпа ви;

Достъпът на родителите е разрешен от 07,00ч. до 09,00ч. и от 16,00ч. до 19,00ч. само до фойетата на сградите .

II. ПРИЕМ НА ДЕЦАТА. Пропускателен режим

Чл.5.(1) ДГ №105 се освобождава от СОТ сутрин в 6,30ч.

(2) От 7,00ч. до 7,30ч. децата се приемат от дежурен учител и медицинска сестра.

(3) В 7,30ч. дежурният учител предава приетите деца на учителите по групите.

(4) Децата се приемат през входовете за групите до 8,30ч.

След този час входовете за групите се затварят и до 9,00 децата изчакват с родителите на входа свободен персонал извън група и се съпровождат до групата.

(5) Вратите на двора към ул. “Ем. Васкидович” са отворени за ползване само в интервала от 7,00ч. до 9,00ч. и от 16,00ч. до 19,00ч. с изключение на дните за заплащане на такси и се затварят с райбери.

(б) Вратата за снабдяване с хранителни продукти се заключва с катинар от домакина и работник кухня.

Чл.6. През деня при извеждане децата на двора:

- Отговорност за входовете на групите носят учителите, които извеждат децата.
- Не се допуска влизане на децата сами в детската градина без придружаващо ги лице от персонала.
- При прибиране на децата от двора входовете по групите се затварят от последната група, която се прибира.
- Всеки служител на ДГ №105 „Ракета“ отговаря за опазване на имуществото на детската градина и на собствените си вещи в помещенията, които ползва, ако същите са оставени без контрол и входовете са отворени.
- Следобяд при излизане на децата на двора учителите от съответните входове отговарят за недопускане на непознати външни лица в сградите на ДГ №105.

Чл.7. Забранява се на помощния персонал да оставя отключени и отворени вратите на входовете през деня при почистване на дворните площадки и при изхвърляне на отпадъците.

Чл.8. В интервала 18,30-19,00ч. детската градина се предава от дежурния учител на физическата охрана срещу подпис.

III. РЕД ЗА ПРОПУСКАНЕ И ПРЕСТОЙ НА СЛУЖИТЕЛИ, ГРАЖДАНИ И МПС.

Чл.9.(1) Родителите се пропускат през входовете на групите за времето за водене и взимане на децата.

(2) Родители се пропускат за плащане на такси или посещение при директора през входа на административното крило в рамките на работното им време.

(3) Външни лица се пропускат само през входа на административното крило след легитимирането им от служители, незаети с работа с деца, като се проверява при кого отиват и се придружават до съответните лица.

Чл.10. Гражданите или контролните органи, посещаващи директора по различни поводи, се пропускат само през входа на административното крило.

Чл.11. Абсолютно се забранява на служители на ДГ №105 „Ракета“ да пропускат външни лица през входовете за прием на децата.

Чл.12. След посещението лицата следва незабавно да напуснат сградата, отново придружени от служители на ДГ, незаети с работа с деца.

Чл.13. Не се разрешава влизането в сградите и района на детската градина на лица, които:

1. Са въоръжени;
2. Са с неадекватно поведение – пияни, дрогирани и с явни психични отклонения;
3. Внасят оръжие и взривни вещества;
4. Внасят упойващи вещества, спиртни напитки и други, които при употреба биха застрашили живота и здравето на околните;
5. Разпространяват, продават или рекламират артикули с религиозно и порнографско съдържание;
6. Проявяват вандалски характер;
7. Водят и разхождат кучета и други животни;
8. Носят със себе си обемисти багажи, кашони, денкове и други подобни.

Чл.14. За ремонтни дейности се пропускат лица по списък, утвърден от директора.

Чл.15. За участие в родителски срещи и други мероприятия с участие на родители се допускат родители, настойници и близки, посрещани от учители и помощник-възпитатели.

Чл.16. Не се разрешава оставянето на багаж (чанти, куфари, сакове, торби, кашони, пакети, кутии), кореспонденция, апаратура и други от външни лица за съхранение при служители и в детската градина.

Чл.17. Пропускането и престоят на МПС в района на детското заведение да стават в съответствие с изискванията на заповеди на кмета на общината, на МОН или на директора на ДГ, както следва:

1. Чрез пропуск за МПС,обслужващи дейността на ДГ, трети лице, с които сме в договорни отношения (зареждане с хранителни продукти);
2. МПС , осигуряващи ремонтни дейности, за други и спешни нужди
3. На служебните автомобили на МВР, РСПАБ, Бърза помощ, общински съвет и общината се осигурява свободен достъп в района по всяко време на денонощието.

Чл.18.При влизането в района на детската градина задължително да се проверяват документите на водачите на МПС и съответствието на превозните товари с данните за тях в съпровождащ документ.

IV.РЕД ЗА ВНАСЯНЕ И ИЗНАСЯНЕ НА БАГАЖИ,ТОВАРИ,ТЕХНИКА, ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВА

Чл.19.Внасянето в сградата и района на ДГ №105 „Ракета”на багажи,товари, техника, технически средства и имущества за служебни нужди и ползване става след получено разрешение от ръководството.

Чл.20.Изнасянето на багажи,товари, техника, технически средства и имущества от сградата и района на ДГ №105 „Ракета” става само след писменото разрешение от ръководството.

Чл.21.При констатиране на нарушения при внасяне и изнасяне на багажи,товари, техника, технически средства и имущества за служебни нужди и ползване се докладва на директора, а при необходимост и на РПУ на МВР.

Чл.22.С прекратяването на трудовото правоотношение с работника, той придобива статута на външно лице и има право на достъп до детското заведение при спазване на установения за външни лица пропускателен режим.

Чл.23.Настоящият правилник е неотменна част от Правилника за дейността на ДГ №105 „Ракета”.

УВАЖАЕМИ ГРАЖДАНИ,

Неспазването на настоящия пропускателен режим би било нарушение на въведените правилници на ДГ № 105 „Ракета”, които са предоставени на вниманието ви и с които родителите се запознават при приема на всяко дете.

Напомняме, че сградите са със статут на охранявани обекти и неспазването на указанията и правилата на настоящия пропускателен режим е наше законово основание да алармираме органите на реда и да бъде забранено допускането ви в сградите и/или преустановено посещението на детето ви в детското заведение!